校聘非编合同制聘用申请表

现聘单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 专业技术资格： | XXXX.XX获得XXXXXX |
| 学 习 经 历 | 起止时间 | 院校 | 所学专业 | 学习方式 |
| XXXX.XX-XXXX.XX |  |  | （脱产/在职） |
| - |  |  |  |
| - |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 校 内 工 作 经 历 | 起止时间 | 工作单位 | 聘任岗位 | 是否校聘 | 证明人 |
| XXXX.XX-XXXX.XX |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |
| 聘 期 考 核 总 结 | （可附页） |
| 所在单位聘期考核意见 | □优秀 □合格 □基本合格 □不合格负责人： 盖章：年 月 日 |
| 符合转校聘非编合同制聘用申报条件情况 | （请详细列出）申请人： 年 月 日 |
| 所在单位推荐意见 | 行政负责人意见：负责人： 盖章： |
| 党委（党总支）负责人意见：负责人： 盖章： |
| 人事处资格审查意见 | □符合 □不符合 申报条件。 盖章：年 月 日 |
| 职员聘任委员会意见 | 经第 次职员聘任委员会审定，□同意 □不同意 转校聘非编合同制聘用。年 月 日 |